

Regulamin Rekrutacji

Szkoły Muzycznej I stopnia w Gryfinie

Podstawa prawna:

Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 7 marca 2022 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 9 marca 2022 r. poz. 563)

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 7 lub 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Oświatowe oraz nie więcej niż 10 lat; do klasy pierwszej o czteroletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat.

2. Szkoła może prowadzić dla kandydatów nieodpłatnie:

1) poradnictwo obejmujące w szczególności informacje o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole;

2) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych ;

3. Kandydaci albo rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego kandydata składają wniosek o przyjęcie do szkoły muzycznej.

4. Do wniosku rodzice/opiekunowie prawni dołączają zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w Szkole Muzycznej I stopnia w Gryfinie, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

5. Jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończył 7 lat przedkłada zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art.36 ust.2 pkt. 1 ustawy, albo opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole

6. Termin składania wniosku powinien obejmować co najmniej 14 dni, przypadających w okresie od dnia 1 lutego do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

7. Końcowy termin składania wniosku powinien przypadać najpóźniej w dniu poprzedzającym wyznaczony termin przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminu wstępnego.

8. Termin składania wniosku na każdy rok szkolny ustala dyrektor szkoły.

9. Podczas rekrutacji we wniosku rodzice/prawni opiekunowie wskazują 3 preferowane instrumenty w kolejności 1-najbardziej preferowany, 3-najmniej preferowany, uwzględniając możliwości indywidualne kandydata spośród następujących instrumentów :

a) fortepian

b) akordeon

c) skrzypce

d) altówka

- e) wiolonczela
- f) kontrabas
- g) gitara
- h) flet
- i) klarnet
- j) saksofon
- k) trąbka
- l) perkusja

§ 2

1. Dla kandydatów do szkoły muzycznej I stopnia przeprowadza się badanie przydatności.
2. Badanie przydatności w szkole muzycznej I stopnia polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
3. Sprawdzenie uzdolnień muzycznych polega na indywidualnym badaniu każdego dziecka i ocenie wg punktacji od 1 do 25.
4. Badanie przydatności przebiega jednoetapowo poprzez test praktyczny – sprawdzający:
 - a) umiejętność śpiewania – zaśpiewanie dowolnej piosenki,
 - b) słuch muzyczny melodyczny – powtarzanie głosem zaśpiewanego lub zagrane przez nauczyciela dźwięku, interwału lub krótkiego motywu melodycznego
 - c) słuch muzyczny harmoniczny – wskazanie różnic między trójdźwiękiem durowym i molowym lub określenie ilości współbrzmiających dźwięków
 - d) pamięć muzyczną – wskazanie różnic w prezentowanych melodiach, powtórzenie głosem fragmentów melodii
 - e) poczucie rytmu – wyklaskanie tematu rytmicznego zaprezentowanego przez nauczyciela
 - f) predyspozycje fizyczno-manualne do gry na wybranym przez kandydata instrumencie.
5. Ostateczną ocenę badania przydatności stanowi średnia punktów ocen składowych z testu praktycznego obejmującego:
 - a) umiejętność śpiewania (1 – 25 pkt.)
 - b) słuch muzyczny melodyczny (1 – 25 pkt.)
 - c) słuch muzyczny harmoniczny (1 – 25 pkt.)
 - d) pamięć muzyczną (1 – 25 pkt.)
 - d) poczucie rytmu (1 – 25 pkt.)
 - e) predyspozycje do gry na wybranym instrumencie (ocena opisowa)
6. Oceny składowe dla poszczególnych zadań testu praktycznego są średnią wszystkich ocen częściowych poszczególnych członków komisji.
7. Ocena warunków psychofizycznych i predyspozycji do nauki na określonym instrumencie ma charakter opisowy.
8. O zakwalifikowaniu kandydata do szkoły decyduje uzyskanie oceny ostatecznej minimum 16 pkt. z części praktycznej i pozytywnej oceny predyspozycji do nauki gry na wybranym instrumencie.

9. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaproponować kandydatowi inny instrument niż deklarowany za wiedzą i zgodą rodziców.

10. Badanie przydatności kandydatów do nauki w szkole oraz przyjęcia uczniów mają charakter konkursowy.

§ 3

1. O przyjęcie do Szkoły mogą ubiegać się absolwenci szkół muzycznych I stopnia

2. Absolwenci mogą być przyjęci do szkoły na wskazany we wniosku instrument jedynie w przypadku wolnych miejsc.

3. Kryterium przyjęcia absolwenta ubiegającego się o ponowne przyjęcie do szkoły muzycznej to średnia ilość punktów uzyskanych z:

a) rozmowy kwalifikacyjnej

b) ocen końcowych z przedmiotów ogólnomuzycznych szkoły muzycznej I st.

c) badania przydatności do gry na wybranym instrumencie

Maksymalna ilość punktów –25 pkt., minimalna ilość punktów niezbędnych do przyjęcia –18 pkt

§ 4

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza dyrektor szkoły.

2. Termin przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminu wstępnego powinien przypadać w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

3. Szkoła lub placówka artystyczna, uwzględniając specyfikę i zakres przeprowadzanego badania przydatności lub egzaminu wstępnego, zapewnia równe i właściwe warunki ich przeprowadzania, polegające w szczególności na:

1) zapewnieniu indywidualnego przeprowadzenia dla każdego kandydata badania przydatności lub egzaminu wstępnego praktycznego lub ustnego;

2) zapewnieniu warunków lokalowych adekwatnych do potrzeb kandydata;

3) zapewnieniu odpowiedniego wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminu wstępnego

3. Szkoła lub placówka artystyczna podaje informację o terminie oraz warunkach przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminu wstępnego w Biuletynie Informacji Publicznej, w widocznym miejscu w siedzibie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia

§ 5

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor Szkoły powołuje spośród nauczycieli tej szkoły komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;

2) ustalenie odpowiednio rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach badania przydatności, lub tematów i zadań egzaminu wstępnego

3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;

4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do danej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

3. Komisja ocenia uzdolnienia muzyczne i predyspozycje do nauki gry na określonym instrumencie kandydata

1) komisja ocenia kandydatów ilością punktów od 1 do 25, wystawiając ocenę wg następującej skali punktowej:

- celujący 25 punktów

- bardzo dobry od 21 do 24 punktów

- dobry od 16 do 20 punktów

- dostateczny od 13 do 15 punktów

- dopuszczający od 11 do 12 punktów

- niedostateczny do 10 punktów

2) kandydat jest zakwalifikowany do szkoły otrzymując ocenę co najmniej dobry (16 punktów).

4. Z przebiegu badania przydatności komisja rekrutacyjna sporządza protokół badania przydatności, obejmujący w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności, oraz uzyskane przez nich oceny.

5. Na podstawie ocen, o których mowa w ust. 3.1, komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły oraz listę kandydatów niezakwalifikowanych wraz z informacją o najniższej punktacji, która nie kwalifikowała do przyjęcia.

6. Protokół o którym mowa w ust. 4, jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w danej szkole.

§ 6

1. Dyrektor szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego, o którym mowa w § 4 ust. 5, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły.

2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący, o którym mowa w § 4 ust. 5 jest większa niż liczba miejsc dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły z uwzględnieniem dodatkowych kryteriów, którymi są: dojrzałość szkolna kandydata, przydatność aparatu wykonawczego kandydata na dany instrument, a także: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

3. Dyrektor szkoły ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

§ 7

1. Dopuszcza się możliwość ubiegania kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza.
2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
3. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
4. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły do klasy wyższej niż pierwsza wyznaczony przez dyrektora publicznej szkoły termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego powinien przypadać w terminie przeprowadzania badania przydatności.
5. W przypadku przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły do innej publicznej szkoły artystycznej lub w przypadku wniosku kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły artystycznej w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor publicznej szkoły artystycznej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku w sprawie przejścia ucznia z jednej publicznej szkoły artystycznej do innej publicznej szkoły artystycznej lub w sprawie przyjęcia kandydata do publicznej szkoły artystycznej w trakcie roku szkolnego.

§ 8

1. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzany dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły artystycznej do klasy wyższej niż I lub na semestr wyższy niż I oraz w przypadku przechodzenia ucznia z jednej szkoły artystycznej do innej szkoły artystycznej lub wniosku kandydata o przyjęcie do szkoły artystycznej w trakcie roku szkolnego obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym zrealizowaniu podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia do klasy, o przyjęcie do której kandydat albo uczeń się ubiega, lub na semestr, o przyjęcie na który kandydat albo uczeń się ubiega.
2. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzany dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do placówki artystycznej na rok kształcenia wyższy niż I oraz w przypadku przechodzenia ucznia z jednej placówki artystycznej do innej placówki artystycznej lub wniosku kandydata o przyjęcie do placówki artystycznej w trakcie roku szkolnego obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia na rok kształcenia, o przyjęcie na który kandydat albo uczeń się ubiega.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora szkoły lub placówki artystycznej.

§ 9

1. Egzamin kwalifikacyjny dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły lub placówki artystycznej odpowiednio do klasy wyższej niż I, na semestr wyższy niż I lub rok kształcenia wyższy niż I przeprowadza się w terminie, w którym w szkole lub placówce artystycznej przeprowadza się badanie przydatności lub egzamin wstępny.
2. Egzamin kwalifikacyjny dla ucznia przechodzącego z jednej szkoły lub placówki artystycznej do innej szkoły lub placówki artystycznej lub kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły lub

placówki artystycznej w trakcie roku szkolnego przeprowadza się w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku odpowiednio w sprawie przyjęcia kandydata do szkoły lub placówki artystycznej lub w sprawie przejścia ucznia z jednej szkoły lub placówki artystycznej do innej szkoły lub placówki artystycznej w trakcie roku szkolnego.

3. Termin egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, wyznacza dyrektor szkoły lub placówki artystycznej.

4. Dyrektor szkoły lub placówki artystycznej powiadamia odpowiednio kandydata albo ucznia o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.

§10

1. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez dyrektora, spośród nauczycieli tej szkoły. Dyrektor szkoły wyznacza skład komisji, jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.

2. Do szczegółowych zadań komisji kwalifikacyjnej należy:

- 1) sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności kandydata lub ucznia;
- 2) przekazanie protokołu dyrektorowi danej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej.

3. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata.

4. Dyrektor szkoły, na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzje o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 3, jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w szkole.

§ 11

Różnice programowe zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 7 i 8, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

§ 12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej przez kandydata przekraczającego limity wiekowe określone w § 1.